



ที่ ปท ๐๐๑๙.๑/ว.๗๒๕

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปทุมธานี
เลขที่ ๑ สีแยกปทุมวิไล ถนนปทุมสามโคก
ปท ๑๒๐๐๐

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ส่งรายงานการประชุม

เรียน พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปทุมธานี ได้ประชุมหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย พัฒนาการอำเภอ นักวิชาการพัฒนาชุมชนจังหวัดปทุมธานี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑ วันอังคารที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐น. ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปทุมธานี นั้น

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปทุมธานี ขอส่งสำเนารายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ มาเพื่อพิจารณาตรวจสอบ ทั้งนี้ หากมีข้อแก้ไขประการใด ขอความกรุณาแจ้งฝ่ายอำนวยการทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวีระชาติ สมบูรณ์วิทย์)
พัฒนาการจังหวัดปทุมธานี

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
ฝ่ายอำนวยการ
โทร/โทรสาร ๐-๒๕๘๑-๖๓๗๐



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปทุมธานี ฝ่ายอำนวยการ โทร. ๐-๒๕๘๑-๖๓๗๐

ที่ ปท ๐๐๑๙.๑/-

วันที่ 9 พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ส่งรายงานการประชุม

เรียน หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย และนักวิชาการพัฒนาชุมชนที่เกี่ยวข้อง

ตามที่ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปทุมธานี ได้ประชุมหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย พัฒนาการอำเภอ นักวิชาการพัฒนาชุมชนจังหวัดปทุมธานี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑ วันอังคารที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปทุมธานี นั้น

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปทุมธานี ขอส่งสำเนารายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ มาเพื่อพิจารณาตรวจสอบ ทั้งนี้ หากมีข้อแก้ไขประการใดขอความกรุณาแจ้งฝ่ายอำนวยการทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายวีระชาติ สมบูรณ์วิทย์)
พัฒนาการจังหวัดปทุมธานี



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๔

รายงานการประชุม
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปทุมธานี
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑
ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๑
วันอังคารที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐น.
ณ. ห้องประชุม สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปทุมธานี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายวีระชาติ สมบูรณ์วิทย์	พัฒนาการจังหวัดปทุมธานี	ประธาน
๒. นางสาวชนม์สิตา เดชเกรียงไกร	แทน หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมฯ	
๓. นายปลื้ม นัถิ์บุญ	หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ	
๔. นางสาวรินทร ปพนธนต์ถ์	หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน	
๕. พ.อ.อ ทรงพล ฉายแสง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	
๖. นางสาวรุ่งทิวา ทิวาวงษ์	พัฒนาการอำเภอหนองเสือ (รักษาราชการแทน)	
๗. นางสุมาลี น้อยสำลี	พัฒนาการอำเภอเมืองปทุมธานี (รักษาราชการแทน)	
๘. นางอังคณา คุปตศิรีรัตน์	พัฒนาการอำเภอสามโคก (รักษาราชการแทน)	
๙. นายพลสิน อ่องบางน้อย	พัฒนาการอำเภอธัญบุรี	
๑๐. นางนุสรุา ธรรมฤาษุ	พัฒนาการอำเภอคลองหลวง (รักษาราชการแทน)	
๑๑. นายชัยวัฒน์ อินทร์ตะ	พัฒนาการอำเภอลาดหลุมแก้ว	
๑๒. นางสาวสุภาวดี เมฆฉิม	พัฒนาการอำเภอลำลูกกา (รักษาราชการแทน)	

ผู้ร่วมประชุม

๑. นายสงวนศักดิ์ แก้วมุงคุณ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ (ผู้ช่วยฯ)
๒. นางสาวปราณี ตรีจิตร	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

นายวีระชาติ สมบูรณ์วิทย์ พัฒนาการจังหวัดปทุมธานี แจ้งให้ทราบ ดังนี้
สรุปข้อสั่งการและนโยบายของผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี ในที่ประชุมกรรมการ
จังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดปทุมธานี ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๑

๑. การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานีปฏิบัติราชการแทน

- ๑) นายผล คำธรรม รองผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานีกำกับดูแลงานด้านความ
มั่นคง
- ๒) นายชาติป รุจนเสรี รองผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานีกำกับดูแลงานด้าน
เศรษฐกิจ
- ๓) นายจรูญศักดิ์ สิงหเดช รองผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานีกำกับดูแลงานด้าน
สังคม

ให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติตามคำสั่งดังกล่าว และบูรณาการงานในภารกิจ
ของตนเองให้เป็นไปตามกรอบการมอบอำนาจ และดำเนินการตาม
ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ๔ ด้านต่อไป

๒. โครงการหน่วยพระราชทานจิตอาสาพัฒนาคลองผดุงกรุงเกษมเปรมประชากร ที่ ได้ดำเนินการในพื้นที่จังหวัดปทุมธานี ระหว่างวันที่ ๑๔-๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ โดย มีหน่วยราชการในพระองค์ ร่วมกับทหาร ตำรวจ ส่วนราชการ หน่วยรัฐวิสาหกิจ ร่วมกับประชาชนจิตอาสา พร้อมใจกันพัฒนาพื้นที่ กำจัดวัชพืช ขยะ สิ่งปฏิกูลกีด ขวางทางน้ำ ที่ผ่านมา ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี ขอขอบคุณทุกหน่วยงานที่ ร่วมเป็นจิตอาสา

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมฯ จำนวน ๑๑ หน้า และบันทึกใน
เว็บไซต์สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปทุมธานี <http://pathumthani.cdd.go.th/>
หัวข้อ รายงานการประชุม เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

-รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ เรื่องจากกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

๓.๑.๑ การดำเนินโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดปทุมธานี

ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ได้กำหนดให้มี
การจัดตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี หมู่บ้าน
จำนวน ๑ คณะ ประกอบด้วย ผู้นำชุมชน กลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP กลุ่ม
อาชีพ กลุ่มต่าง ๆ ที่มีอยู่ในหมู่บ้าน/ชุมชน และผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๙ - ๑๕
คน จังหวัดได้แจ้งให้อำเภอดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการ
ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี หมู่บ้าน และส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน
๒๕๖๑ ตามหนังสือปทุมธานี ปท ๐๐๑๙.๒/๑๙๓๘๓ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

มติที่ประชุม

-รับทราบ-

๓.๑.๒ การรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี

กรมการพัฒนาชุมชน ได้กำหนดให้มีการรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ภายในวันที่ ๕ ของเดือน เพื่อติดตามสนับสนุน การขับเคลื่อนโครงการ ในทุกพื้นที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กรมฯ พบว่าข้อมูลบางส่วน ไม่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน และได้ขยายเวลาการบันทึกข้อมูลไปจนถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ โดยให้อำเภอบันทึกข้อมูลตามแบบ “รายงาน ๑_๑”

มติที่ประชุม

-รับทราบ-

๓.๑.๓ ตัวชี้วัดกรมการพัฒนาชุมชน ปี ๒๕๖๒

กรมการพัฒนาชุมชน ได้กำหนดตัวชี้วัดงบประมาณ ปี ๒๕๖๒ จำนวน ๒๔ ตัว รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจ้งในประชุม

มติที่ประชุม

-รับทราบ-

๓.๑.๔ การดำเนินงานโครงการกองทุนแม่ของแผ่นดิน

๑.ขยายผลต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดินจังหวัดปทุมธานี

กรมการพัฒนาชุมชน มีนโยบายขับเคลื่อนงานกองทุนแม่ของแผ่นดินใน ๓ เรื่อง ได้แก่การขยายผลต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน ทุกปี อำเภอละ ๑ กองทุน การตรวจสอบคุณภาพกองทุนแม่ของแผ่นดิน และการพัฒนาศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดิน สำหรับในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑ ขอให้อำเภอพิจารณาคัดเลือกต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน ตามแบบประเมิน ๑๒ ข้อ

๒.การประชุมเชิงปฏิบัติการเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดิน งบยุทธศาสตร์กรมฯ ให้จังหวัดจัดประชุมเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดินในระดับจังหวัดในไตรมาส ๑ โดยจังหวัดได้กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดิน ในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมราชสีห์บัวหลวง ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดปทุมธานี โดยมีกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดินระดับอำเภอๆละ ๓ คน รวม ๒๑ คน ทั้งนี้จังหวัดได้มีหนังสือที่ ปท ๐๐๑๙.๒/ว.๑๙๒๓๙ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ แจ้งอำเภอไปแล้ว ขอให้กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมประชุมฯ ในวันและเวลาดังกล่าว

๓.การประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้ขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดิน กรมการพัฒนาชุมชนกำหนดประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้ขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดินเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานกองทุนแม่ของแผ่นดิน ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด แก่เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ในวันที่ ๒๒ – ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยพัฒนาการจังหวัด ๗๖ คน พัฒนาการอำเภอ ๘๗๘ อำเภอ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่กรมการพัฒนาชุมชน รวมทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ คน ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต ต.คูคต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี และในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ศูนย์การแสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี โดยขอให้ส่งแบบตอบรับให้จังหวัดภายในวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ โดยกรมจัดสรรงบประมาณ ให้จังหวัดฯ เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (ค่าพาหนะ-ค่าที่พัก) กลุ่มเป้าหมายจองโรงแรมเอง

/๔.กิจกรรม...

๔. กิจกรรมทอดผ้าป่ากองทุนแม่ของแผ่นดิน ด้วยคณะกรรมการเครือข่าย กองทุนแม่ของแผ่นดินจังหวัดได้กำหนดการทอดผ้าป่าสามัคคี ๑๕ ปีกองทุนแม่ของแผ่นดินจังหวัดปทุมธานี ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ (วันกองทุนแม่ของแผ่นดิน) ณ วัดเขียนเขต (พระอารามหลวง) อ.ธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี โดยมีกำหนดการดังนี้

วันอาทิตย์ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ - แรม ๓ ค่ำ เดือน ๑๒
 เวลา ๐๙.๐๐ น. - ตั้งองค์ผ้าป่าสามัคคีฯ วัดเขียนเขต (พระอารามหลวง)
 เวลา ๐๙.๓๐ น. - คณะผ้าป่าฯ ทุกสายพร้อมกันที่ วัดเขียนเขต(พระอารามหลวง)
 เวลา ๑๐.๓๐ น. - ร่วมถวายภัตตาหารเพลแด่พระภิกษุสงฆ์ สามเณร
 เวลา ๑๑.๔๕ น. - ร่วมถวายผ้าป่าสมทบฯ กองทุนแม่ของแผ่นดิน
 เวลา ๑๒.๐๐ น. - เสรีพิธิ รับประทานอาหารพร้อมกัน เดินทางกลับ
 โดยมี พระเทพรัตนสุธี เจ้าคณะจังหวัดปทุมธานี เจ้าอาวาสวัดเขียนเขต ประธานฝ่ายสงฆ์
 นายพินิจ บุญเลิศ ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี ประธานฝ่ายฆราวาส
 ทั้งนี้ ได้มีหนังสือแจ้งอำเภอทุกอำเภอเพื่อชวนเชิญ หมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน
 และประชาชนผู้มีจิตศรัทธา ร่วมบริจาคเงินสมทบทุนกอง

มติที่ประชุม

-รับทราบ-

๓.๑.๕ การขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ ปี ๖๒

กรมการพัฒนาชุมชน กำหนดดำเนินงานพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐในระดับพื้นที่ตามนโยบายสานพลังประชารัฐ อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้เกิดการพัฒนากลุ่มอาชีพ ตามกระบวนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ ใน ๓ กลุ่มงาน ได้แก่ ด้านการเกษตร ด้านแปรรูป และด้านท่องเที่ยวโดยชุมชน ผ่านกระบวนการงานในการพัฒนา ๕ กระบวนงาน ได้แก่การเข้าถึงปัจจัยการผลิต การสร้างองค์ความรู้ การตลาด การสื่อสารสร้างการรับรู้เพื่อความยั่งยืน และการบริหารจัดการ ซึ่งจังหวัดปทุมธานีได้ขับเคลื่อนกลุ่มเป้าหมาย ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑ ใน ๓ กลุ่มงานรวม ๔๑ กลุ่ม และในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ กรมฯ กำหนดให้คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่มีศักยภาพสามารถต่อยอดในเชิงธุรกิจได้ โดยร่วมกับบริษัทประชารัฐรักสามัคคีจังหวัด ๆ ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ชุมชนเป้าหมาย จาก ๓ กลุ่มงาน

จังหวัดฯ ขอให้อำเภอคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่มีศักยภาพสามารถต่อยอดเชิงธุรกิจได้ อำเภอละ ๑ กลุ่ม พิจารณาจาก ๓ กลุ่มงาน ส่งให้จังหวัดปทุมธานี ในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เพื่อนำเข้าที่ประชุมในคณะกรรมการประสานและขับเคลื่อนนโยบายสานพลังประชารัฐจังหวัดปทุมธานี วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

มติที่ประชุม

-รับทราบ-

๓.๒ เรื่องจากกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

๓.๒.๑ การเตรียมความพร้อมโครงการสร้างและพัฒนาผู้นำสัมมาชีพชุมชน ปี ๒๕๖๒

กรมฯแจ้งจังหวัดฯ การอบรมตามหลักสูตรวิทยากรผู้นำสัมมาชีพ บ้านละ ๑ คน รวมทั้งสิ้น ๑๘ คน ระหว่างวันที่ ๒๖ -๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก ตำบลสาธิต อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก ขอให้อำเภอฯกำกับกลุ่มเป้าหมาย เข้ารายงานตัวในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๗.๓๐-๐๙.๐๐น. พร้อมสำภาระสำหรับพักค้าง ๒ คืน ประเด็นเน้นย้ำจังหวัดฯ ได้แจ้งหนังสือให้อำเภอจัดทำฐานทีมปราชญ์สัมมาชีพชุมชน และครัวเรือนสัมมาชีพชุมชน ดังนั้นขณะนี้ทุกอำเภอต้องมีฐานข้อมูลเรียบร้อยแล้วตามแบบฟอร์มที่ส่งให้ เพื่อจะได้ไม่มีปัญหาตอนบันทึกข้อมูลหลังดำเนินการแล้วเสร็จ เช่น ที่อยู่ หมายเลขบัตรประชาชน เป็นต้น

มติที่ประชุม

-รับทราบ-

๓.๒.๒ การดำเนินการแต่งตั้งอาสาพัฒนาชุมชน (อช.) และผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน (ผู้นำ อช.)

ตามหนังสือจังหวัดปทุมธานี ที่ ปท ๐๐๑๙.๓/ว๑๔๙๑๕ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ ให้อำเภอคัดเลือกและแต่งตั้ง อช. /ผู้นำ อช. นั้น จังหวัดฯ ได้รับข้อมูล ผู้นำ อช. ครบถ้วนแล้วและดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้งผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน (ผู้นำ อช.) และสำเนาคำสั่งฯ ดังกล่าว ส่งให้อำเภอเรียบร้อยแล้ว ขอให้อำเภอใช้ฐานข้อมูลตามคำสั่งฯ ในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและการบริหารจัดการ ผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน (ผู้นำ อช.) ในระดับอำเภอ ต่อไป

มติที่ประชุม

-รับทราบ-

๓.๒.๓ การดำเนินงานโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ความเข้าใจการตรวจสุขภาพทางการเงินกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ระดับจังหวัด

จังหวัดฯ กำหนดดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ความเข้าใจการตรวจสุขภาพทางการเงินกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ระดับจังหวัด ในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมราชสีห์บัวหลวง ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัด ขอให้อำเภอฯกำกับกลุ่มเป้าหมายรายงานตัว เวลา ๐๘.๓๐ น.

มติที่ประชุม

-รับทราบ-

๓.๒.๔ แผนปฏิบัติการการดำเนินโครงการตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

กลุ่มงานส่งเสริมฯ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการฯ เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม

-รับทราบ-

๓.๒.๕ การคัดเลือก OTOP Trader จังหวัด เข้าร่วมงาน OTOP City ๒๐๑๘

กรมฯ กำหนดจัดงาน OTOP City ๒๐๑๘ ในระหว่างวันที่ ๑๕ – ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ตามโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ เพิ่มช่องทางการตลาด และสร้างการเรียนรู้ในด้านการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับผู้ประกอบการ OTOP โดยในงานกำหนดให้มีกิจกรรมการแสดงผลและจำหน่ายสินค้าของ OTOP Trader จังหวัด ๑๐ จังหวัด ตามหลักเกณฑ์การคัดเลือก กรมฯ จึงเชิญชวนให้ OTOP Trader สมัครเข้าร่วมงานและเสนอข้อมูลประกอบการพิจารณาตามหลักเกณฑ์ ส่งให้กรมฯ ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ จังหวัดได้ประสานให้ OTOP Trader จังหวัดปทุมธานี (คุณมนสวรรค์ ศรีณย์เวชกุล ผู้บริหาร บจก. คุณเกษมมหวาน อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี) สมัครเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวแล้ว

มติที่ประชุม

-รับทราบ-

๓.๒.๖ จังหวัดปทุมธานีจะดำเนินการโครงการส่งเสริมกระบวนการเครือข่ายองค์ความรู้ (Knowledge – Based OTOP : kBO) กิจกรรมพัฒนาศักยภาพเครือข่ายองค์ความรู้ KBO จังหวัด ดังนี้

๑. วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ประชุมคณะกรรมการเครือข่ายองค์ความรู้ (Knowledge – Based OTOP:kBO) ณ ห้องประชุมทิวลิป ชั้น ๑๐ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี กลุ่มเป้าหมายได้แก่ คณะกรรมการเครือข่าย KBO จำนวน ๒๐ คน

๒. วันที่ ๒๒ – ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ประชุมให้ความรู้ ผู้ผลิตผู้ประกอบการและคณะกรรมการ KBO ห้องประชุมทิวลิป ชั้น ๑๐ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี กลุ่มเป้าหมายได้แก่คณะกรรมการเครือข่าย KBO ที่ได้รับการคัดเลือกจำนวน ๕ คน และผู้ผลิต ผู้ประกอบการ กลุ่ม D (ในรูปกลุ่ม ๆ ละ ๒ คน) และเจ้าหน้าที่จังหวัด/อำเภอ จำนวน ๑๐ คน รวม ๓๕ คน

มติที่ประชุม

-รับทราบ-

๓.๒.๗ แผนการจัดสรรเงินทุนหมุนเวียนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

มติที่ประชุม

-รับทราบ-

๓.๒.๘ แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

มติที่ประชุม

-รับทราบ-

๓.๒.๙ การดำเนินงานโครงการไตรมาส ๑ จำนวน ๒ โครงการ

๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพกลุ่มอาชีพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กิจกรรมที่ ๑. ประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพกลุ่มอาชีพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ (อำเภอละ ๒๐,๐๐๐ บาท)

๒. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพอาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีหมู่บ้าน /ชุมชนเพื่อขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีให้มีประสิทธิภาพ

มติที่ประชุม -รับทราบ-

๓.๒.๑๐ ปฏิทินการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปี ๒๕๖๒

มติที่ประชุม -รับทราบ-

แผนการกระจายค่าเป้าหมาย
การจัดสรรเงินหมุนเวียนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
จังหวัดปทุมธานี
งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเงินหมุนเวียน เป็นเงิน 30,000,000 บาท เงินอุดหนุน เป็นเงิน 5,000,000 บาท (รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 35 ล้านบาท)

ที่	อำเภอ	ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.61)		ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.62)		ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.62)	
		ทุนหมุนเวียน	อุดหนุน	ทุนหมุนเวียน	อุดหนุน	ทุนหมุนเวียน	อุดหนุน
		(9,000,000 บาท) (จำนวนโครงการ)	(1,500,000 บาท) (จำนวนองค์กร)	(12,000,000 บาท) (จำนวนโครงการ)	(2,000,000 บาท) (จำนวนองค์กร)	(9,000,000 บาท) (จำนวนโครงการ)	(1,500,000 บาท) (จำนวนองค์กร)
1	คลองหลวง	7	1	8	2	7	1
2	ลาดหลุมแก้ว	7	1	8	2	7	1
3	เมืองปทุมธานี	7	1	8	2	7	1
4	สามโคก	7	1	8	2	7	1
5	หนองเสือ	7	1	8	2	7	1
6	ลำลูกกา	7	1	8	2	7	1
7	ธัญบุรี	7	1	8	2	7	1
รวมทั้งสิ้น		49	7	56	14	49	7

แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดปทุมธานี								
ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ ทั้งสิ้น (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วย ดำเนินการ
				ไตรมาส 1 (บาท)	ไตรมาส 2 (บาท)	ไตรมาส 3 (บาท)	ไตรมาส 4 (บาท)	
1	1.2.1 ค่าตอบแทน 2) ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงาน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ (2.1) ประธาน 500 บาท/ครั้ง (2.2) อนุกรรมการ 10 คนฯละ 300 บาท/ครั้ง	7 อำเภอ/6 ครั้ง 7 อำเภอ/6 ครั้ง	147,000 21,000 126,000	49,000 7,000 42,000	24,500 3,500 21,000	49,000 7,000 42,000	24,500 3,500 21,000	อำเภอ
	1.2.2 ค่าใช้สอย 1) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม		398,800	111,600	87,800	111,600	87,800	
	(1.3) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองและติดตาม การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ (เฉลี่ยอำเภอละ 20,400 บาท)	7 อำเภอ/6 ครั้ง	142,800	47,600	23,800	47,600	23,800	อำเภอ
	(1.4) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุน พัฒนาบทบาทสตรีตำบล/เทศบาล (เฉลี่ยคณะละ 4,000 บาท)	64 คณะ	256,000	64,000	64,000	64,000	64,000	อำเภอ
	2) ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ		105,000	28,000	24,500	28,000	24,500	
	(2.2) ค่าจ่ายเดินทางไปราชการ - คณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนฯ อำเภอ คณะทำงานติดตามพี่น้องกองทุนฯ, จนท.พัฒนาชุมชนผู้รับผิดชอบ/ได้รับมอบหมาย (เฉลี่ยอำเภอละ 10,000 บาท) - คณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนฯ ตำบล/เทศบาล,อาสาสมัครผู้ประสานงาน กองทุนฯ หมู่บ้าน/ชุมชน (เฉลี่ยอำเภอละ 5,000 บาท)	7 อำเภอ	105,000	28,000	24,500	28,000	24,500	อำเภอ

แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดปทุมธานี								
ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ ทั้งสิ้น (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วย ดำเนินการ
				ไตรมาส 1 (บาท)	ไตรมาส 2 (บาท)	ไตรมาส 3 (บาท)	ไตรมาส 4 (บาท)	
	3) ค่าใช้จ่ายประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนาโครงการ (อำเภอ)		357,000	357,000	-	-	-	
	(3.3) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพกลุ่มอาชีพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กิจกรรมที่ 1 ประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพกลุ่มอาชีพสมาชิกกองทุน พัฒนาบทบาทสตรีระดับอำเภอ (อำเภอละ 20,000 บาท)	7 รุ่น/1 วัน	140,000	140,000	-	-	-	อำเภอ
	(3.4) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพอาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุน พัฒนาบทบาทสตรีหมู่บ้าน/ชุมชนเพื่อขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ให้มีประสิทธิภาพ	7 รุ่น/1 วัน	217,000	217,000	-	-	-	อำเภอ
	1.2.3 ค่าวัสดุ		154,000	38,500	38,500	38,500	38,500	
	(2) ค่าวัสดุสำนักงาน, วัสดุคอมพิวเตอร์ สำนักงานเลขาธิการ อ.ก.ส.อ.	7 อำเภอ	154,000	38,500	38,500	38,500	38,500	อำเภอ

ปฏิทินการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประเภทเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้)			
เงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) จังหวัดปทุมธานี (ฉบับแก้ไข)			
ที่	กระบวนการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	การยื่นขอรับการสนับสนุน		
	สมาชิกยื่นแบบเสนอโครงการตามแบบ ส ๐๑ ประเภททุนหมุนเวียน/ประเภทอุดหนุน		
	๑) คณะทำงานขับเคลื่อนฯ/ตำบล/เทศบาล/รับแบบเสนอโครงการ		คณะทำงาน
	ตรวจสอบหลักฐานให้ความเห็นในโครงการ (ส่งสงวนเลขานุการ อทส.อ)	ภายในสัปดาห์ที่ ๑ ของเดือน	ขับเคลื่อนฯ
	ณ สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการกักันกรองและติดตามการดำเนินงาน		ตำบล/เทศบาล
	กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ (อทส.อ)		
๒	การพิจารณาอนุมัติโครงการ		
	๒) อทส.อ พิจารณากักันกรองโครงการ		
	(ส่งโครงการที่ผ่านการพิจารณาให้ สำนักงานเลขานุการ อทส.จ.	ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือน	อทส.อ
	โครงการไม่ผ่านส่งคืนสมาชิกปรับปรุงแก้ไข)		
	๓) สำนักงานเลขานุการ อทส.จ. บันทึกแบบเสนอโครงการในโปรแกรม SARA	วันที่ ๑๒ ของเดือน	จนท.บันทึก ข้อมูล นักจัดการงาน ทั่วไป
	๔) คณะทำงานขับเคลื่อนฯ จังหวัด พิจารณาโครงการ (กรณีตรงกับวันหยุดขอเลื่อนวันขึ้น)	ทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน	สงวนเลขานุการ อทส.จ
	๕) อทส.จ.ประชุมอนุมัติโครงการ	ทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน	สงวนเลขานุการ อทส.จ
	๖) สำนักงานเลขานุการ อทส.จ. แจ้งผลการพิจารณาอนุมัติให้สมาชิก	ภายใน ๑๕ วันทำการ	นักจัดการงาน ทั่วไป
	และสำนักงานเลขานุการ อทส.อ. ทราบ เป็นลายลักษณ์อักษร	หลังจากมีมติที่ประชุม อนุมัติ	
๓	การโอนเงินให้สมาชิก		
	๑) สำนักงานเลขานุการ อทส.จ. แจ้งสมาชิกที่ได้รับการอนุมัติโครงการเปิดบัญชี		นักจัดการงาน ทั่วไป
	เงินฝากธนาคารรองรับเงินกองทุนนัดทำสัญญาตาม วัน เวลา สถานที่ ที่กำหนด	ภายในสัปดาห์ที่ ๓ ของเดือน	ทั่วไป
	๒) สำนักงานเลขานุการ อทส.จ. พิมพ์สัญญาในโปรแกรม SARA		นักจัดการงาน ทั่วไป
	พร้อมเอกสารให้สำนักงานเลขานุการ อทส.อ.		
	๓) สมาชิกมาทำสัญญา ณ สำนักงานเลขานุการ อทส.อ.	ภายในสัปดาห์ที่ ๔ ของเดือน	สงวนเลขานุการ อทส.อ
	และสำนักงานเลขานุการ อทส.อ. ส่งสัญญา (ฉบับจริง) พร้อมสำเนาบัญชีเงินฝาก		
	ธนาคารคืนให้สำนักงานเลขานุการ อทส.จ.		
	๔) สำนักงานเลขานุการ อทส.จ. แจ้งขอเบิกเงินฝากคลังกับสำนักงานพัฒนาชุมชน		นักวิชาการเงิน และ
	จังหวัด แล้วแต่กรณีตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติ มาเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ที่รองรับ		บัญชีของ กองทุนฯ
	Bill payment ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด (เตรียมพร้อมสำหรับโอนให้สมาชิก)		
	๕) สำนักงานเลขานุการ อทส.จ. ตรวจสอบสัญญา จัดทำงบบัญชี		นักวิชาการเงิน และ
	จำนวนเงินที่จะโอนให้สมาชิก และแจ้งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด แล้วแต่กรณี		บัญชีของ กองทุนฯ
	โอนเงินให้สมาชิก (วัน/เดือน/ปี ในสัญญาให้เป็นวันเดียวกันกับวันที่โอนเงินเข้าบัญชีสมาชิก)		

ปฏิทินการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประเภทเงินหมุนเวียน (เงินกู้)				
เงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า) จังหวัดปทุมธานี				
ที่	กระบวนการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	
	๖) สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด โอนเงินเข้าบัญชีสมาชิกตามงบบัญชีที่ได้รับ	ภายในวันที่ ๕ ของเดือน	จนท.การเงิน และบัญชี	
	อนุมัติโครงการ	ถัดไป หลังจากได้รับอนุมัติ	สพจ.	
	๗) สมาชิกนำเงินไปดำเนินงานตามโครงการและรายงานผลการดำเนินงาน ตามที่กำหนด		สมาชิก	
	และส่งหลักฐานการรับเงิน (ใบสำคัญรับเงิน) ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. แล้วแต่กรณี	ภายใน ๗ วันทำการ		
	๘) สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. รวบรวมหลักฐานการรับเงิน (ใบสำคัญรับเงิน) ของสมาชิก	หลังจากรับเงิน	สมง.เลขานุการ อกส.อ.	
	ส่งให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ.			
๔	กรณีเงินหมุนเวียน/การคืนเงินเหลือจ่ายโครงการเงินอุดหนุน			
๔.๑	๑) ผู้ขอรับการสนับสนุน นำแบบฟอร์มชำระคืนเงิน (Bill payment)		หลังจากที่ดำเนินโครงการแล้ว	สมาชิก
			เสร็จแล้ว	องค์กรที่ได้รับ การ
	ไปชำระเงินรายงวด หรือเงินโครงการเหลือจ่าย ณ			สนับสนุนเงินอุดหนุน
	เคาน์เตอร์ธนาคาร			
๔.๒	๑) ผู้ขอรับการสนับสนุน นำแบบฟอร์มชำระคืนเงิน (Bill payment)		หลังจากที่ดำเนินโครงการแล้ว	สมาชิก (ผู้กู้)
	ไปชำระเงินรายงวด ณ เคาน์เตอร์ธนาคาร		ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา	ขอรับเงินส ubsidy
			(ตารางการชำระหนี้)	
	๒) ผู้ขอรับการสนับสนุน สำเนาหลักฐานการชำระคืนเงินที่ธนาคารออกให้		ในวันที่ชำระคืนเงินธนาคาร	สมาชิก (ผู้กู้)
	ส่งสำนักงานเลขานุการ อกส.อ.			และองค์กรที่ ได้รับ
๕	การติดตาม/รายงานผล			
	๑) สมาชิกผู้ได้รับการสนับสนุนเงินกองทุน ส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงินภายใน ๗ วันทำการ		ทุกครั้งที่ได้รับอนุมัติโครงการ	สมาชิกผู้ได้รับ การ
	นับแต่สิ้นสุดโครงการ (เงินอุดหนุน)			สนับสนุนเงินอุดหนุน
	๒) สมาชิกรายงานผลการดำเนินงานครั้งแรกภายใน ๓๐ วันทำการหลังจากได้รับเงินกองทุน		ทุกครั้งที่ได้รับอนุมัติโครงการ	สมาชิกผู้ได้รับ การ
	๓) สมาชิกรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงิน ณ สิ้นเดือนมีนาคม และ กันยายน			
	ของทุกปี (แบบกส. ๓/๑,๓/๒) จนกว่าจะชำระคืนเงินหมดและปิดโครงการในโปรแกรม SARA		ราย ๖ เดือน ภายใน ๑๐ เม.ย.	
		ต.ค. ทุกปี		

๓.๓ เรื่องจากกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

๓.๓.๑ เรื่องโครงการแก้ไขปัญหาคือความยากจนและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนตามยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นพื้นที่จังหวัดปทุมธานี

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการพัฒนาจังหวัดปทุมธานี ในการพัฒนาและดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาจังหวัดปทุมธานี โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยฯ ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งประสานพัฒนาการอำเภอคลองหลวง และอำเภอลาดหลุมแก้ว เชิญประชุมหารือตามโครงการฯ ดังกล่าวในวันพุธที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคารศูนย์ประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี (เอกสารหมู่บ้านเป้าหมาย ๑ และรายละเอียดการดำเนินโครงการฯ

มติที่ประชุม

-รับทราบ-

๓.๓.๒ แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒กรมการพัฒนาชุมชน ของกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน ดำเนินการภาคเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๑ จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๑. ประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดเก็บข้อมูลเพื่อพัฒนาชุมชน ระดับอำเภอ กลุ่มเป้าหมาย พอ./พัฒนากรที่รับผิดชอบ และนักวิชาการพัฒนาชุมชนจังหวัดรวม ๑๙ คน ดำเนินการในวันศุกร์ที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมราชสีห์บัวหลวง ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดปทุมธานี
๒. จัดทำแผนรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๖๒ กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนทุกคน รวม ๕๐ คน ดำเนินการในวันจันทร์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมกรุงเทพมหานครบอลรูม โรงพยาบาลกรุงเทพมหานคร อาคารลอส อำเภอเมืองปทุมธานี
๓. ประชุมคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน ระดับจังหวัด กลุ่มเป้าหมาย ๒๕ คน (ตามคำสั่งคณะทำงานการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) จังหวัดปทุมธานี ประจำปี ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔) ดำเนินการในวันศุกร์ที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมราชสีห์บัวหลวง ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดปทุมธานี

มติที่ประชุม

-รับทราบ-

๓.๔ เรื่องจากฝ่ายอำนวยการ

๓.๔.๑ โครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี จังหวัดปทุมธานี ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

จังหวัดปทุมธานีได้รับงบประมาณ ๖๐,๙๗๒,๙๑๐ บาท เบิกจ่าย ณ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ เป็นเงิน ๓๐,๗๗๗,๗๙๗ บาท สิ้นเงิน ๑๙๒,๓๙๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๑๓ กักเงินไว้เบิกเหลือในปี ๒๘,๐๒๗,๙๒๐ บาท แยกเป็นงบดำเนินงาน ๒๕,๕๘๗,๙๒๐ บาท งบลงทุน ๒,๔๔๐,๐๐๐ บาท โดยคาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ครบ ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์

มติที่ประชุม

-รับทราบ-

๓.๔.๒ เรื่องผลการเบิกจ่ายงบประมาณกรมการพัฒนาชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณยุทธศาสตร์ฯ งบบริหาร และงบดำเนินงาน ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

ลำดับ	ศูนย์ต้นทุน	หน่วยงาน	รับจัดสรร	ใช้จ่ายแล้ว (GFMS)			คงเหลือสุทธิ
				เบิกจ่าย	ร้อยละ	ใบสั่งซื้อ/จ้าง	
	๑๕๐๐๔๐๐๐๒๖	ปทุมธานี	๘,๖๒๔,๑๕๐	๒๗๒,๙๘๘.๑๖	๓.๑๗		๔,๕๕๑,๑๖๑.๘๔

กรมฯ กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รายไตรมาส

มาคือ

- ไตรมาสที่ ๑ ร้อยละ ๓๕.๗๘
- ไตรมาสที่ ๒ ร้อยละ ๖๖.๙๗
- ไตรมาสที่ ๓ ร้อยละ ๘๕.๗๒
- ไตรมาสที่ ๔ ร้อยละ ๑๐๐

มติที่ประชุม

-รับทราบ-

๓.๔.๓ ทะเบียนคุมลูกหนี้เงินยืม/การส่งใช้เงินยืมตามระเบียบ

มติที่ประชุม

-รับทราบ-

๓.๔.๔ คำสั่งจังหวัดปทุมธานี ที่ ๑๑๗๖๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๑. นายธีรวัฒน์ ชื่นจิตร ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ อำเภอดงเจริญ ปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ อำเภอดงหลวง ไปปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปทุมธานี

๒. นางสาวขมาพร ศรีมงคลปทุม ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ อำเภอสายบุรี ปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ อำเภอดงหลวง ไปปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ อำเภอดงหลวง

๓. นางสาวจันทิมา เปลี่ยนแปลง ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
อำเภอ สามโคก ไปปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงาน
พัฒนาชุมชนอำเภอเมืองปทุมธานี
โดยข้าราชการทั้ง ๓ ราย เดินทางมารายงานตัวเมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

มติที่ประชุม

-รับทราบ-

**๓.๔.๕ การถวายกฐินพระราชทานกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี ๒๕๖๑ ณ
พระอารามหลวง วัดบึง ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัด
นครราชสีมา**

ฝ่ายอำนวยการได้แจ้ง อำเภอ/กลุ่มงาน/ฝ่าย ร่วมทำบุญ ถวายผ้าพระกฐิน
พระราชทานกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี ๒๕๖๑ โดยกำหนดให้ส่งเงินให้จังหวัด
ภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ เพื่อจังหวัดจะได้นำส่งกรมฯ ภายในวันที่ ๑๙ ตุลาคม
๒๕๖๑ รายละเอียดดังนี้

๑ จังหวัด	จำนวนเงิน ๖,๐๕๐ บาท
๒ อำเภอเมืองปทุมธานี	จำนวนเงิน ๒,๑๐๐ บาท
๓ อำเภอสามโคก	จำนวนเงิน ๕,๓๘๐ บาท
๔ อำเภอลาดหลุมแก้ว	จำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท
๕ อำเภอคลองหลวง	จำนวนเงิน ๔,๐๗๐ บาท
๖ อำเภอหนองเสือ	จำนวนเงิน ๒,๕๐๐ บาท
๗ อำเภอลำลูกกา	จำนวนเงิน ๓,๐๐๐ บาท
๘ อำเภอธัญบุรี	จำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท

รวมจำนวนเงิน ๒๗,๑๐๐ บาท

ฝ่ายอำนวยการได้โอนเงินให้สำนักงานเลขาฯ กรม เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม

-รับทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

พ.อ.ทรงพล ฉายแสง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ แจ้งในที่ประชุม

กรมการพัฒนาชุมชน ได้เปิดตัว “สายตรงอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน” ขึ้น เป็นการ
เพิ่มช่องทางพิเศษแบบ QR Code เพื่อให้พี่น้องข้าราชการกรมการพัฒนาชุมชนและ
ภาคีเครือข่ายพัฒนาชุมชน สามารถแจ้งข้อร้องทุกข์ ร้องเรียน หรือข้อเสนอแนะเพื่อ
พัฒนากรมการพัฒนาชุมชน ได้อย่างสะดวกสบายมากยิ่งขึ้น ที่สำคัญเข้าถึงง่ายทุกที่
ทุกเวลา ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ตอบสนองตามวิถีชีวิตหรือไลฟ์สไตล์ยุคดิจิทัล ใกล้ชิด
ผู้บริหาร และประหยัดค่าใช้จ่ายในการเดินทาง โดยข้อร้องทุกข์ร้องเรียนจะถูกเก็บเป็น
ความลับ

/การแจ้งข้อ...

การแจ้งข้อร้องเรียนร้องทุกข์หรือข้อเสนอแนะผ่าน “สายตรงอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน” สามารถทำได้หลายวิธี ดังนี้

วิธีที่ ๑. ทำการสแกน QR Code ตามรูปภาพ ด้วยเครื่องโทรศัพท์สมาร์ทโฟนที่เชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ต แล้วระบบจะนำเข้าสู่หน้าแบบฟอร์มกรอกข้อมูลทันที

วิธีที่ ๒. เข้า Facebook Page “นิสิต จันทร์สมวงศ์” หรือกรอก URL : www.facebook.com/NisitJansomwong คลิกที่แถบเมนูสีฟ้า “ติดต่อเรา” ระบบจะนำเข้าสู่หน้าแบบฟอร์มกรอกข้อมูลได้ทันที และ

วิธีที่ ๓. เข้าเว็บไซต์กรมการพัฒนาชุมชน (www.cdd.go.th) เมื่อเข้าสู่หน้าเว็บไซต์จะพบรูปภาพแบนเนอร์ “สายตรงอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน” สามารถคลิกได้ทันที แล้วระบบจะนำเข้าสู่หน้าแบบฟอร์มกรอกข้อมูลได้เช่นกัน

สำหรับภักดีในการแจ้งข้อมูล ขอให้กรอกข้อมูลครบถ้วนตามความเป็นจริง ใช้ถ้อยคำหรือข้อความที่สุภาพ ไม่เป็นข้อร้องเรียนที่เข้าลักษณะดังต่อไปนี้

- ๑. ข้อร้องเรียนที่เป็นบัตรสนเท่ห์ เว้นแต่บัตรสนเท่ห์นั้นจะระบุรายละเอียดที่ครบถ้วน จึงจะรับไว้พิจารณาเป็นการเฉพาะเรื่อง
- ๒. ข้อร้องเรียนที่เข้าสู่กระบวนการยุติธรรมแล้ว หรือเป็นเรื่องที่ศาลได้มีคำพิพากษาหรือคำสั่งถึงที่สุดแล้ว
- ๓. ข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับนโยบายของรัฐบาล
- ๔. ข้อร้องเรียนที่หน่วยงานอื่นได้ดำเนินการตรวจสอบ พิจารณาวินิจฉัยและได้มีข้อสรุปผลการพิจารณาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว อย่างเช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.), สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ (ป.ป.ท.), สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ป.ป.ง.) เป็นต้น

นอกเหนือจากหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้นแล้ว ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาว่าจะรับไว้พิจารณาหรือไม่เป็นเรื่อง เฉพาะกรณี



- แจ้งข้อมูลได้ที่
- www.cdd.go.th
- www.facebook.com/NisitJansomwong

นายนิสิต จันทร์สมวงศ์ อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

ปิดการประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวปราณี ตริจิตร์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

พ.อ.อ



ทรงพล ฉายแสง
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ